

令和6年度美濃市職員採用試験実施要項（随時募集）

この試験は、筆記試験（教養試験）における公務員試験独自の準備をしなくても受験可能な試験となっています。

1 職種・試験区分・採用予定人員・採用予定時期

職 種	試 験 区 分	採用予定人員	採用予定時期
事 務 職（○）	大学卒程度	若干名	令和6年度中

※各職種共 必ず1名以上の採用があるわけではありません。

2 受験資格

受 験 資 格
平成2年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人で、 <u>令和6年度中に勤務開始が可能な人。</u>

※試験区分の大学卒程度に関しては最終学歴に関わらず、受験資格の生年月日に適合する方であれば受験可能です。

その他、次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 令和6年度中に、美濃市採用試験を受験した人
 - (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - (3) 美濃市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - (4) 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ※申込に虚偽の内容があった場合は、採用を取り消す場合があります。

3 受験手続

- (1) 受付期間
・随時（一定数申込があった時点で受付を終了します。）
- (2) 申込方法
・以下の申込用QRコードまたは申込用URLから申し込みをしてください。
申込時添付ファイル：6ヶ月以内に撮影した顔写真

申込用QRコード



申込用URL

<https://logoform.jp/form/Qhtk/547910>

- ・ 以下の手順に従い、申し込みをしてください。
 - ① 申込用QRコードまたは申込用URLより、メールアドレスを登録。
 - ※ 申込時に入力するメールアドレスは、パソコンかスマートフォンのメールアドレスを使用してください。
 - ※ 「logoform.jp」ドメイン、「city.mino.lg.jp」ドメインのメールを受信できるように設定してください。
 - ② メールアドレス認証完了後、「フォームURLのご案内メール」が自動送信されますので、メールに記載のURLにアクセスし、フォームへ入力してください。
 - ※ 申込画面では、氏名、住所や受験職種のほか、志望動機などの文章の入力もありますので、事前に画面で入力項目・注意事項を確認し、入力内容を準備したうえで入力を始めてください。
 - ③ 申込送信後、「送信完了メール」が登録メールアドレス宛に自動送信されますので、受信確認をしてください。
 - ※ 申込送信後は、申込内容の変更はできません。変更する場合は、メールに記載のURLにアクセスし、申請を取り消したうえで、再度申し込みをしてください。
 - ※ 申込内容が不適切な場合や、量が明らかに不十分な場合などは、審査の結果、受験不可とする場合があります。

4 試験の期日、場所、方法及び合格発表

(1) 第1次試験

- ・ 期 日 応募状況により決定
- ・ 場 所 美濃市防災・中央コミュニティセンター（市役所隣）予定
- ・ 試験の内容

種類	内 容
職務基礎力 試験(択一式)	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題です。(公務員試験独自の準備をしなくても受験可能な試験です。) (出題数 60題、時間 60分)
事務適性 検査 (択一式)	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面から検査します。(時間 10分)
性格特性 検査 (択一式)	公務員に求められる資質について、性格特性を検査します。 (時間 20分)
作文試験	400字詰め原稿用紙2枚(時間 60分)

- ・ 合格発表 合否の結果を郵送で通知し、市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

(2) 第2次試験

- ・ 期 日 応募状況により決定
- ・ 場 所 美濃市防災・中央コミュニティセンター（市役所隣）予定
- ・ 試験の内容 面接試験
- ・ 合格発表 合否の結果を郵送で通知し、市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

(3) 第3次試験

- ・ 期 日 応募状況により決定
- ・ 場 所 美濃市防災・中央コミュニティセンター（市役所隣）予定
- ・ 試験の内容 面接試験

- (4) 最終合格発表 合格者のみに通知し、市ホームページ及び市役所前掲示板に合格者の受験番号を掲示します。

5 給与及び諸手当

美濃市職員の給与に関する条例による。

- (参考) 令和6年4月1日現在の初任給は、一般行政職の大学卒で196,200円（規定により学歴及び職務経験等に応じて、加算されます。）、このほか扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等が該当者に支給されます。

お問い合わせ

〒501-3792 美濃市1350番地

美濃市役所秘書課 職員係

TEL0575-33-1122（内線312）

◎ この募集要項は、美濃市のホームページでもご覧いただけます。

<http://www.city.mino.gifu.jp/>